

**Matkailualan tutkimus- ja koulutusinstituutin tutkimustiimin tapaaminen
1/2014**

Aika: Maanantai 7.4.2014 klo 13.00

Paikka: MTI, Viirinkankaantie 1, 3. kerroksen kokoushuone 328

Läsnä: Outi Rantala (puheenjohtaja)
Soile Veijola (LaY)
Ari Kurtti (RAMK)
Maria Hakkarainen (jatko-opiskelija)
Anu Valtonen (YTK)
Seija Tuulentie (METLA)
Anna-Liisa Ylisirniö (AK)
Petra Falin (MTI/LaY)
Heli Ilola (tutkimusassistentti, MTI)

1. Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 13.10.
2. Esityslistan hyväksyminen
Esityslista hyväksyttiin.
3. Edellisen kokouksen pöytäkirja
Edellisen kokouksen pöytäkirjasta ei kysyttävää tai huomautettavaa. Sovittiin, että edellisen kokouksen muistio lähetetään aina asialistan yhteydessä kaikille muistinvirkistykseksi, mutta se käsitellään tapaamisessa vain jos muistioon liittyy kysymyksiä.
4. Ajankohtaista MTI:n tutkimuksessa
 - a. Lausunto kansainvälisen tutkimuksen arviointiryhmän raporttiin
Puheenjohtaja esitteli lyhyesti lausunnon sisällön. Todettiin, että lausuntoon listatut toimenpiteet ovat pitkälti tutkimustiimissä työstettyjä asioita ja että useimpia lausunnon toimenpidekohtia käsitellään tapaamisen kulessa tarkemmin.
 - b. Tutkijakoulutuksen kehittäminen
Puheenjohtaja esitteli matkailututkimuksen väitöskirjaprojektin vuosikellon ja kertoi matkailun tutkijakoulutuksen kehittämisen eteen tehdyistä toimenpiteistä. Keskusteltiin siitä, mikä on matkailun tutkijakoulutuksen suhde yliopiston tutkijakoulutuksen rakenteeseen (tiedealakohtaiset opinnot 20 op), kuinka jatko-opiskelijoiden osallistumista vuosikellossa mainittuihin seminaareihin aiotaan rahoittaa ja voisiko kelloon lisätä maininnan myös muista vaihtoehtoisista seminaareista ja että intraan tutkijakoulutuskohtaan olisi hyvä lisätä linkit yliopiston uudistetuille tutkijakoulusivuille. Keskusteltiin lisäksi siitä, kuinka tutkimustiimi voi toimia jatkossa tutkijakoulutuksen laadun varmistajana. Anu Valtonen kertoi yliopiston tutkijakoulun palautejärjestelmän kehittämisestä ja sovittiin että MTI on aktiivinen tässä kehittämistyössä.



- c. MTI:n intran käyttöönotto / tutkimukseen liittyvien käytänteiden kehittäminen intran avulla

Puheenjohtaja esitteli MTI:n uuden intranetin rakennetta testilinkin välityksellä. Todettiin, että paljon tutkimustiimissä viimevuonna tehdystä ja kommentoidusta tutkimukseen liittyvästä taustatyöstä on nyt viety intraan tiedoksi ja hyödynnettäväksi edelleen. Intraan toivottiin jatkossa näkyviin ainakin vuosittaista kilpaillun tutkimusrahoituksen kalenteria (Petra Falin kertoi laittaneensa kalenterin kehittämispäälliköiden kautta jakeluun ja toimitti vielä uuden version tiimin jäsenille) sekä visiting scholar guestbookia. Nämä asiat viedään tiedoksi MTI:lle lähiaikoina palkattavalle nettisivujen päivittäjälle/uudistajalle.

5. Tutkimushankkeet ja ulkopuolinen rahoitus

- a. Henkilöstörakenne rahoituksen mahdollistajana

Puheenjohtaja esitteli MTI:n henkilöstösuunnitelman ja idean uuden lehtoraatin painottamisesta tutkimusrahoituksen hakuun. Keskusteltiin siitä, että oppiaineen pienuuden ja etenkin professorien vähäisen määrän vuoksi matkailututkimukseen kohdistuviin odotuksiin tutkimuksen profiilialana tai strategisena painopisteenä on haastava vastata ja tulisiko näin ollen matkailun tuloksiin laskea myös MTI:n ulkopuolella tehtävä tutkimustoiminta. Todettiin että lehtorinimikkeellä on vaikea saada kokenutta tutkimusrahoituksen hakijaa rekrytoitua ja olisi parempi jos toimi olisi apulaisprofessorin toimi – etenkin jos eläkkeen vuoksi poistuvia professuureja ei täytetä.

Petra Falin toi lisäksi esille että hän yhdessä Satu Pesosen ja Harri Malisen kanssa toimii rahoituksen tukihenkilöinä ja apuresursina.

- b. Hankehakujen ja hankkeiden koordinointi MTI:ssa ja yhteistyö eri organisaatioiden kanssa

Keskusteltiin siitä, mikä on tutkimushanke: Petra Falin toi esille yliopiston linjauksen, jonka mukaisesti vain kilpaillun rahoituksen saaneet hankkeet ovat tutkimushankkeita ja näin ollen esimerkiksi säätiöiden apurahoilla rahoitettavia hankkeita ei tässä yhteydessä lasketa tutkimushankkeiksi. Mainittiin, ettei rajanveto ole täysin selvä. Lisäksi keskusteltiin MTI:n intran käyttöön liittyvistä käytännöistä, jotka mahdollistaisivat hankkeiden kokonaiskuvan hahmottamisen ja hallinnan. MTI:n intran avulla voidaan tuoda yhteen sekä tutkimushankkeet että kehittämishankkeet ja saada näin kokonaiskuva, jota voidaan viestiä osin myös julkisilla sivuilla. Yliopistolla on tehty päätös, ettei intraan koota tietoa valmistelussa olevista hankkeista, sillä ennen hakemuksen jättöä on tutkimusidea tutkijan omaisuutta. Yliopiston käytäntöön viitaten sovitettiin, että MTI:ssa intraan viedään valmistelussa olevien hankkeiden osalta tieto vain hankkeen hakijasta ja haettavasta rahoituksesta. Tätä tietoa ei laiteta julkisille sivuille. Tutkimushankkeista hanketietojen koostamista intraan koordinoi Maria Hakkarainen (välittää tiedot hankkeiden koordinoijalle, kehittämispäällikkö Eila Linnalle).

Lisäksi keskusteltiin siitä, että MTI voisi ottaa koollekutsujan roolin kilpailtuun rahoitukseen liittyvien tutkijatapaamisten koollekutsumisessa (kv-tutkimuksen arviointiraportissa nousi esille MTI:n vähäinen linkittyminen yliopiston muuhun tutkimustoimintaan). Tapaamiset olisivat suunnattuja sekä yliopiston että tutkimuslaitosten tutkijoille ja niissä voisi verkostoitua muihin samasta rahoituksista hanketta hakeviin tutkijoihin. Ensimmäinen tapaaminen voisi olla esim. Horizon 2020 hakuun liittyen – puheenjohtaja selvittää kuka voisi toimia koollekutsujana MTI:sta.



6. Julkaiseminen

a. Julkaisutavoitteet ja toteutuma 2013

Puheenjohtaja esitteli MTI:n julkaisutavoitteet 2013 ja 2014 ja tulokset vuodelta 2013. Todettiin että tavoitteet on ylitetty selvästi (tavoite 2.5, toteutuma 8.8).

b. Julkaisemisen tukemiseen kehitettyjä käytäntöjä

Todettiin lyhyesti mm. intraan tiedoksi vietyjä käytäntöjä kuten opinnäytteistä julkaisuja ja julkaisemiseen liittyvä työpajatoiminta.

c. Uusia julkaisemista tukevia käytäntöjä: vuosittaiset julkaisutyöpajat Keskusteltiin mahdollisuudesta työstää kursseista julkaisuja, julkaisupii-reistä ja uuden työaikasuunnitelumallin (vuodesta 2015) hyödyntämisestä ”julkaisuvapaiden” kehittämisessä. Keskusteltiin siitä, että MTI voisi ottaa myös roolin vuosittaisten julkaisutyöpajojen järjestäjänä, joi-hin kutsuttaisiin esimerkiksi lehtien editoreja. Tässä yhteydessä on syy-tä olla yhteydessä tiedevararehtoriin ja selvittää uusien tohtoriohjelmien työpajasuunnitelmat sekä yliopiston oman henkilökunnan editoritehtävät ennen asian viemistä eteenpäin.

7. Muut asiat

a. Kansallinen matkailun tutkimusohjelma

Kansallisen matkailun tutkimusohjelman vetäjä Niina Vesterinen TEM:stä on sairauslomalla – MTI:n roolia selvitetään seuraavalla viikolla. (10.4. Vesterisen Sijainen Pihla Väänänen kertoi että tutkimusohjelman päivittämiseen liittyvä tapaaminen kutsutaan todennäköisesti kolle syk-syllä kun tiekartta matkailun kärkihankkeista ja MEKin katto-ohjelmat päivittyvät, siihen mennessä MTI voisi ideoida omaa roolia ja aktivoitua vastuullisuuden osa-alueen suhteen ja pohtia esim. eri tutkimuslaitosten yhteistyömahdollisuuksien teeman alla.)

b. Syksyn asialista: visiting scholar malli, scientific advisor

Keskusteltiin siitä, että syksyn tapaamiseen valmistellaan tarkastelu visi-ting scholar mallin toimivuudesta ja esitys mallin sovellettavuudesta oman henkilökunnan liikkuvuuteen, lisäksi valmistellaan esitys kahden kansainvälisen neuvonantajan tehtävät, kaudet ja ehdotukset henkilöis-tä. Esityksiä pohjustettiin pohtimalla mm. mikä olisi neuvonantajien rooli (sparraus, tietoa rahoituksesta ja julkaisemisesta, jatko-opiskelijoiden tuki).

c. Lisäksi sovittiin seuraavan tapaamisen aika: 10.10.2014 klo 9-11 ja Seija Tuulentie toi esille ettei hänen varajäsenensä Sanna Hast toi-mi enää Metlalla, tilalle nimettiin Ville Hallikainen Metlalta.

8. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen 14.50.

